

แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(Data Subject Action Request From)

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ได้ให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลเพื่อให้ดำเนินการตามที่กฎหมายรับรอง รวมถึงการขอเพิกถอนความยินยอม การขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล การขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล และการขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล และการขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลสามารถขอใช้สิทธิดังกล่าวได้โดยจะต้องให้ข้อมูลกับบริษัท ดังต่อไปนี้

ข้อมูลของผู้ยื่นคำร้องขอ	
รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกข้อ)	
ชื่อ-สกุล:	
ที่อยู่:	
เบอร์ติดต่อ:	
E-mail:	
ความสัมพันธ์ต่อบริษัท:	☐ พนักงาน ☐ คู่ค้า/คู่สัญญา ☐ ลูกค้า ☐ ผู้ถือหุ้น ☐ สมัครงาน ☐ ผู้เข้าร่วมสัมมนา/อบรม/กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
หน่วยงาน/บุคคลที่ท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคล	โปรดระบุ _____
ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลหรือไม่ ?	
☐ ผู้ยื่นคำร้องเป็นบุคคลเดียวกับเจ้าของข้อมูล	ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อการตรวจสอบตัวตน และถิ่นที่อยู่ของผู้ยื่นคำร้อง เพื่อให้ บริษัทสามารถดำเนินการตามสิทธิที่ร้องขอได้อย่างถูกต้อง - เอกสารพิสูจน์ตัวตนและ/หรือพิสูจน์ถิ่นที่อยู่ ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีสัญชาติไทย) ☐ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีต่างชาติ) ☐ อื่น ๆ (ถ้ามี)
☐ ผู้ยื่นคำร้องเป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลตามตารางรายละเอียด ดังนี้ (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบทุกข้อ) - เอกสารพิสูจน์อำนาจดำเนินการ ☐ หนังสือมอบอำนาจ ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีสัญชาติไทย) ☐ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีต่างชาติ) ☐ อื่น ๆ (ถ้ามี) _____
บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการสอบถามข้อมูลหรือเรียกเอกสารเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำร้อง หากข้อมูลที่ได้รับไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลหรือมีอำนาจในการยื่นคำร้องขอดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำร้องขอของท่าน	

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะใช้สิทธิ

☐ เพิกถอนความยินยอม

ระบุรายละเอียด : _____

☐ ขอเข้าถึงหรือรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงขอให้บริษัทเปิดเผยที่มาของข้อมูลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ระบุรายละเอียด : _____☐ ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

ระบุรายละเอียด : _____

☐ ขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล

ระบุรายละเอียด : _____

☐ ขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ระบุรายละเอียด : _____

☐ ขอระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ระบุรายละเอียด : _____

☐ ขอให้บริษัทโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น

ระบุรายละเอียด : _____

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการดำเนินการ

แหล่งที่พบ (ถ้ามี)

เหตุผลประกอบคำร้องขอ

กรณีชี้แจงเหตุผลประกอบในการร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล ให้แนบเอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบเพื่อให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการตามสิทธิของท่านต่อไป

หมายเหตุ

บริษัทฯ สงวนสิทธิในการติดต่อท่านตามข้อมูลการติดต่อที่ท่านได้ให้ไว้ในคำร้องนี้ เพื่อขอข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคำขอเพิ่มเติม รวมถึงสงวนสิทธิในการดำเนินคดีตามกฎหมายหากพบว่าข้อมูลที่ท่านระบุในแบบคำร้องขอthisไม่เป็นความจริงโดยเจตนาทุกจริต

การใช้สิทธิของท่านอาจมีเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายหรือกฎ ระเบียบอื่น ทั้งนี้ จำเป็นต้องมีการพิจารณาคำขอเป็นรายกรณีไป บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้ท่านโปรดให้ข้อมูลประกอบคำร้องขอของท่านอย่างครบถ้วน เพื่อให้ บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามสิทธิของท่านได้อย่างเหมาะสม รวมทั้ง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำขอของท่านในกรณีที่ บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามเงื่อนไขกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือเป็นกรณีการใช้สิทธิของท่านอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือในกรณีที่ท่านยังมีสัญญาอยู่กับ บริษัทฯ ที่ให้ประโยชน์แก่ท่านอยู่ ซึ่งการใช้สิทธิของท่านอาจเป็นผลให้ ไม่สามารถให้บริการตามสัญญาแก่ท่านได้ โดย บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงผลกระทบของการใช้สิทธิต่อไป

บริษัทฯ จะดำเนินการตามคำร้องขอของท่านภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอพร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบคำขอต่าง ๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบจากท่านครบถ้วน ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิในการขยายเวลาดังกล่าวออกไป หาก บริษัทฯ ได้รับข้อมูลไม่เพียงพอในการประกอบการดำเนินการ

ในกรณีที่ บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน บริษัทฯ จะแจ้งเหตุผลการปฏิเสธแก่ท่านทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทฯ เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้ในคำร้องขอthis เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเพื่อยืนยันสิทธิของท่านทั้งในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน และดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิของท่าน โดยอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ การเปิดเผยดังกล่าวจะเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินการตาม คำร้องขอใช้สิทธิของท่านเท่านั้น และข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาไว้จนกว่า บริษัทฯ จะปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านเสร็จสิ้น หรือจนกว่ากระบวนการโต้แย้งหรือปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะสิ้นสุด ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่อาจปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านได้โดยมีเหตุผลอันสมควรตามที่กฎหมายหรือคำสั่งศาลกำหนด

ผู้ยื่นคำร้องได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำร้องขอฉบับนี้แล้ว และยืนยันว่าข้อมูลที่ได้แจ้งแก่ บริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ รวมทั้งขอยืนยันและรับประกันว่าผู้ยื่นคำร้องมีสิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมาย จึงได้ลงลายมือชื่อตามที่ระบุข้างล่างนี้

..... ผู้ยื่นคำร้องขอ

(.....)

วันที่.....

*สำหรับบริษัทเท่านั้น

วันที่ได้รับคำร้องขอ	
วันที่บันทึกในระบบ	
วันที่มีหนังสือตอบรับ	
ผลการพิจารณา	
เหตุผลในการปฏิเสธ (หากมี)	
เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ	

หน่วยงาน รับผิดชอบ	สำหรับบริษัทเท่านั้น
	1) การตรวจสอบแบบคำร้องและเอกสารประกอบ วันที่รับเรื่อง : _____ ผู้รับเรื่อง : _____ ☐ เอกสารครบถ้วน และแจ้งสำนักงาน ☐ ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง เหตุผล _____ _____ (_____) วันที่ _____
	2) การตรวจสอบข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล วันที่รับเรื่อง : _____ ผู้รับเรื่อง : _____ ☐ มีข้อมูล หน่วยงาน/บุคคลที่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล _____ ☐ ไม่มีข้อมูล ส่งกลับ _____ _____ (_____) วันที่ _____
	3) การพิจารณาตามคำร้องขอ ประชุมร่วมกับหน่วยงาน/บุคคลที่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล วันที่ : _____ ☐ ดำเนินการตามคำร้องขอ วันที่ดำเนินการ _____ ผู้ดำเนินการ _____ ☐ ปฏิเสธการดำเนินการตามคำร้องขอ เหตุผล _____ _____
	4) การแจ้งผลกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ☐ เอกสารครบถ้วน และแจ้งสำนักงาน ☐ ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง เหตุผล _____ ☐ ปฏิเสธการดำเนินการตามคำร้องขอพร้อมแจ้งเหตุผลเรียบร้อยแล้ว วันที่แจ้ง : _____ ผู้แจ้ง : _____ _____ (_____) วันที่ _____